



AMBITO TERRITORIALE N14 LEGGE 328/00

Comune di Giugliano in Campania – ASL NA2 NORD

Comune Capofila: Giugliano in Campania

Via Aniello Palumbo n. 2

80014 – Giugliano in Campania (NA)

pec:ufficiodipiano@pec.comune.giugliano.na.it

telefax: 081/895.65.39

**AVVISO PUBBLICO
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI UTENTI DESTINATARI DI *VOUCHERS*
PER LA FREQUENZA DI CENTRI POLIFUNZIONALI PER DISABILI LIEVI.
PERIODO 2014/2015**

ART. 1 – Oggetto dell’Avviso pubblico

Il presente Avviso Pubblico è riservato ai disabili maggiorenni, autonomi e stabilizzati, non frequentanti alcun circuito riabilitativo, che siano inoccupati o disoccupati e residenti nel Comune di Giugliano in Campania - Ambito N14, ed è finalizzato alla formazione di una graduatoria con valenza annuale, per l’assegnazione di *vouchers* volti a consentire ai beneficiari la frequenza di un Centro polifunzionale per disabili, liberamente scelto dall’utente tra quelli accreditati (anche con altri ambiti sociali), e con costo totale o parziale (ove sia dovuta una quota di compartecipazione) a carico dell’Amministrazione.

ART. 2 - Posti di disponibili e valore del *voucher*

L’Ambito N14, in base alla disponibilità economica, redigerà una graduatoria. I primi della graduatoria, in base al numero di posti disponibili, saranno destinatari del *voucher* per la frequenza, per un anno e con costo totale o parziale a carico dell’Ambito N14, di un Centro polifunzionale per disabili autorizzato ed accreditato (anche con altri ambiti sociali) da ciascun utente liberamente scelto. Le graduatorie resteranno in vigore per un anno, essendo altresì prevista la possibilità di scorrimento in caso di ulteriori finanziamenti, di rinunce o di interruzioni.

Il *voucher* per sostegno economico oggetto del presente avviso sarà erogato direttamente all’utente beneficiario (o al suo eventuale rappresentante legale), sotto forma di rimborso della spesa sostenuta e documentata per la frequenza di un centro nel periodo di dodici mesi dalla data di attivazione del *voucher*.

Il valore del *voucher* assegnato a ciascuno dipenderà dal reddito ISEE del nucleo familiare di appartenenza (a netto della quota di compartecipazione eventualmente dovuta secondo l’art. 10 del “Regolamento dell’ambito territoriale sociale n14 sui criteri e le modalità organizzative dell’accesso e della erogazione dei servizi sociali e socio – sanitari e sui criteri della compartecipazione degli utenti al costo dei servizi”) e non potrà superare comunque gli € 470.00 mensili (per massimo 20 giorni di frequenza mensili); verrà erogato solo in caso di effettiva e comprovata frequenza presso il centro ed in base ai giorni di tale effettiva frequenza, previa presentazione di fattura fiscale rilasciata dal gestore del centro a nome del beneficiario.

Prima dell’inizio della frequenza, il beneficiario del *voucher* dovrà comunicare quale centro intende frequentare ed essere previamente autorizzato.

ART. 3 - Requisiti generali per l’inserimento in graduatoria

Possono presentare domanda di ammissione alla graduatoria dei possibili beneficiari del *voucher* i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere residenti nel Comune di Giugliano in Campania da almeno 1 anno;
- b) essere inoccupati o disoccupati;
- c) avere età compresa tra i 18 ed i 50 anni alla data di presentazione della domanda;
- d) essere in possesso di certificazione di disabilità di cui alla Legge 104/92, articolo 3,

- comma 1, e/o essere autonomi e stabilizzati
- e) non frequentare un percorso riabilitativo;
 - f) avere reddito ISEE non superiore a 4,35 volte il trattamento minimo pensionistico INPS per l'anno 2013 (€ 28.016,57)

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione.

I requisiti di cui ai punti a) e b) vanno riferiti esclusivamente al beneficiario del servizio e non all'eventuale tutore o amministratore di sostegno.

ART. 4 - Criteri di formazione della graduatoria

Previo esame della regolarità delle domande, un'apposita Commissione provvederà alla formazione delle graduatorie di cui all'articolo 2), sulla base della **Situazione economica ISEE**, come di seguito indicata

Situazione economica (ISEE) riferita all'anno 2013	Punteggio
Isee da € 0,00 a € .000,00	10
Isee da € 3.001,00 ad €5.000,00	8
Isee da € 5.001,00 a € .000,00	6
Isee da € 7.001,00 a € .000,00	4
Isee da € 9.001,00 a € 11.000,00	2
Isee da € 11.001,00 e oltre	1

In caso di parità di punteggio si darà la precedenza in graduatoria:

- famiglia monoparentale
- al più anziano di età.

La Commissione provvederà a stilare la graduatoria che verrà approvata con Determina del Dirigente del Settore Servizi Sociali – Istruzione Sport e Cultura, e pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giugliano in Campania e sui siti istituzionali del Comune di Giugliano in Campania e dell'Ambito N14.

ART. 5. Modalità di erogazione del servizio per i beneficiari ammessi e decadenza

I beneficiari ammessi, in seguito a valutazione integrata, potranno frequentare il centro polifunzionale da loro scelto per **massimo cinque giorni settimanali, dalle ore dalle ore 9.00 alle ore 17.00, pasti inclusi, con esclusione del sabato e dei giorni festivi.**

Il trasporto è, in ogni caso, a totale carico degli utenti.

I servizi offerti dai centri sono quelli previsti, per la tipologia di struttura in questione, dalla Sezione A) – Area d'Intervento "*Persone con disabilità*", del "*Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari di cui al Regolamento di attuazione della L.R. 11/2007*", approvato con Delibera di Giunta della Regione Campania n. 107 del 23.04.2014.

La decadenza dal diritto all'assegnazione del *voucher* potrà avvenire per le seguenti motivazioni:

- perdita dei requisiti di accesso;
- rinuncia scritta da parte della famiglia richiedente;
- trasferimento della residenza ad altro Ambito territoriale;
- ingresso in un circuito riabilitativo socio – sanitario;
- dichiarazioni false risultate da controlli sulla documentazione presentata.

ART. 6 - Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di ammissione in graduatoria, redatta su carta semplice secondo l'allegato schema, andrà presentata al Protocollo Generale del Comune di Giugliano in Campania (Corso Campano n. 200) indirizzata al Coordinatore dell'Ambito territoriale sociale N14 – **fino alle ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nell'Albo pretorio del Comune di Giugliano.** In caso di spedizione via posta non farà fede il timbro di spedizione ma la data di effettivo ricevimento da parte del Protocollo. Saranno pertanto escluse le domande pervenute oltre il termine di presentazione sopra indicato.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- la fotocopia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante e del possibile beneficiario, se diverso dal dichiarante;

- certificazione redditi ISEE per l'anno 2013 del nucleo familiare a cui appartiene il disabile;
- fotocopia dell'eventuale certificato di cui alla legge 104/1992.

L' Ambito N14 non assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. **Per gli utenti sottoposti a tutela (in seguito a sentenza di interdizione giudiziale) la domanda dovrà essere presentata a nome del Tutore; per quelli sottoposti ad amministrazione di sostegno (dichiarata con provvedimento del Giudice Tutelare) la domanda dovrà essere presentata congiuntamente dal soggetto beneficiario e dall'amministratore di sostegno.**

ART. 7 - Controlli

Ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R.445/2000 qualora, in seguito ai controlli svolti dall'Amministrazione sulle dichiarazioni rese e sulla documentazione presentata in sede di domanda, dovesse rilevarsi la falsità delle dichiarazioni e/o della documentazione, si procederà alla esclusione dalla graduatoria e ai provvedimenti consequenziali previsti dalla legge.

ART. 8 - Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ART. 9 Responsabile unico del procedimento

Responsabile Unico del Procedimento è il responsabile del Servizio Sostegno alla Persona, Dr Vincenzo Magliulo, in servizio presso il Settore Servizi Sociali – istruzione, Sport e Cultura del Comune di Giugliano in Campania;

Ulteriori informazioni possono essere richieste:

-- al RUP;

-- all'Ufficio di Piano dell'Ambito N14 presso il Settore Servizi Sociali – Istruzione, Sport e Cultura (martedì e giovedì ore 9-12 e 15-17) tel. 0818956539 fax 0813302058;

-- con istanza inviata al seguente indirizzo di posta elettronica: ufficiodipiano@pec.comune.giugliano.na.it

ALLEGATI :

Modello di domanda

F.to Il Dirigente del Settore Servizi Sociali
Istruzione, Sport e Cultura – Coordinatore dell'Ufficio di Piano
Dr.ssa Rosaria Ferone