

ISTRUZIONI PER RICHIESTA CERTIFICATI ON LINE PER IL CITTADINO



COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA



1. FASI OPERATIVE DELLA CERTIFICAZIONE ON LINE

Per Poter richiedere il certificato on line il cittadino segua le istruzioni:

- 1) cliccare sul tasto “Certificati Online” presente sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione “Servizi Online”;
- 2) Leggere eventuali informazioni sul servizio e selezionare nuovamente il tasto “Certificati on line”
- 3) Sulla maschera di accesso per entrare sul servizio può:
 - a. Inserire utente e password se le stesse sono state autorizzate dall’Ente prima del 28/02/2020
 - b. Utilizzare lo SPID, o appena sarà autorizzato dal Ministero, la CIE
- 4) Entrare nella SEZIONE PRIVATA, cliccare sul tasto “Certificati on Line”
- 5) A questo punto gli viene mostrata la maschera “Dettagli Persona”, dove l’utente deve selezionare “Certificati” per chiedere uno dei certificati anagrafici estraibili da ANPR



Città di Giugliano in Campania

SERVIZI
PUBBLICI

SERVIZI
PRIVATI

SITO
UFFICIALE

CIAO
NOME TEST



Dettagli persona

Nominativo ██████████

Indirizzo ██████████

Status RESIDENTE

Numero individuale 000000██████

Scheda anagrafica Nascita Matrimonio Vedovanza Documenti Famiglia Autocertificazioni **Certificati**

Per i certificati diretti alla Pubblica Amministrazione ed Enti Erogatori di Pubblici Servizi (ASL, ENEL, POSTE, PREFETTURA, INPS, SUCCESSIONE ...) dev'essere compilata l'Autocertificazione.

Si richiede il certificato per ██████████

Per richiedere il certificato è necessario che le informazioni riguardanti il tuo documento di identificazione siano aggiornate ed il documento non sia scaduto. Verifica la correttezza dei tuoi dati prima di proseguire:

Il certificato viene richiesto da COGNOME TEST NOME TEST - Carta d'Identità n.AA ████████ del 8/4/2014 [Modifica](#)

Tipo certificato*

Ogni certificato è in carta resa legale e prevede il pagamento dell'imposta di bollo nella misura di Euro 16,00. È possibile sottomettere una richiesta in carta libera, specificando qui sotto il motivo dell'esenzione:

Esenzione

[Invia richiesta](#)

Attenzione: si informa che i certificati sono scaricabili una volta sola.

- 6) Viene quindi mostrata la maschera dove l’Utente deve scegliere quale certificato richiedere e se lo stesso è esente o meno da bollo
- 7) Una volta scelto il certificato da richiedere e l’eventuale esenzione, il cittadino deve premere il tasto invia richiesta.

Dettagli persona

Nominativo ██████████

Indirizzo ██████████

Status RESIDENTE

Numero individuale 000000██████

Scheda anagrafica Nascita Matrimonio Vedovanza Documenti Famiglia Autocertificazioni **Certificati**

Per i certificati diretti alla Pubblica Amministrazione ed Enti Erogatori di Pubblici Servizi (ASL, ENEL, POSTE, PREFETTURA, INPS, SUCCESSIONE ...) dev'essere compilata l'Autocertificazione.

Si richiede il certificato per ██████████

Per richiedere il certificato è necessario che le informazioni riguardanti il tuo documento di identificazione siano aggiornate ed il documento non sia scaduto. Verifica la correttezza dei tuoi dati prima di proseguire:

Il certificato viene richiesto da COGNOME TEST NOME TEST - Carta d'Identità n.AA ████████ del 8/4/2014 [Modifica](#)

Tipo certificato* 

Ogni certificato è in carta resa legale e prevede il pagamento dell'imposta di bollo nella misura di Euro 16,00. È possibile sottoporre una richiesta in carta libera, specificando qui sotto il motivo dell'esenzione:

Esenzione 

[Invia richiesta](#) 

Attenzione: si informa che i certificati sono scaricabili una volta sola.

8) Apparirà una maschera di attesa, su cui bisogna cliccare sul tasto "torna indietro".

N.B.: è opportuno aspettare almeno **3 minuti** prima di premere questo tasto in quanto la richiesta viene inviata ad ANPR e ci sono i tempi tecnici di risposta da parte della Banca Dati del Ministero.

La tua richiesta è stata inviata

 [Torna indietro](#)

9) Si tornerà sulla maschera di dettaglio del cittadino, in cui bisogna cliccare su "certificati"

10) Il certificato richiesto è il primo della lista. Cliccando sull'icona a destra potrà essere scaricato sul PC oppure potrà essere aperto direttamente. L'alternativa dipende dal browser utilizzato.

11) Una volta stampato il certificato **non può essere scaricato nuovamente**, infatti scompare l'icona a destra del certificato.

Il certificato viene richiesto da COGNOME TEST NOME TEST - Carta d'Identità n.AA12345 del 8/4/2014 [Modifica](#)



Tipo certificato* questo dato è obbligatorio

Ogni certificato è in carta resa legale e prevede il pagamento dell'imposta di bollo nella misura di Euro 16,00. È possibile sottoporre una richiesta in carta libera, specificando qui sotto il motivo dell'esenzione:

Esenzione

[Invia richiesta](#)

Attenzione: si informa che i certificati sono scaricabili una volta sola.

Richiesti	Tipo certificato	CF Intestataro	Stato richiesta	Data richiesta	Importo	Azioni
	Certificato di Cittadinanza	████████████████████	Pagato	24/3/2021	gratuito	 ←
	Certificato di Residenza	████████████████████	Pagato	19/3/2021	gratuito	

- 12) **Se invece il certificato è stato richiesto in bollo**, nella relativa maschera apparirà, sulla riga del certificato richiesto in bollo **“Da pagare”** e a destra l’icona del carrello.
- 13) In questo caso bisogna effettuare il pagamento tramite la piattaforma PagoPA
- 14) Una volta cliccato sul carrello apparirà la scritta **“Vai al carrello”**;
- 15) La schermata mostra il certificato richiesto, occorre selezionarlo e cliccare su **“Paga Selezionati”**
- 16) Apparirà la maschera di conferma del pagamento, in cui bisogna cliccare sul tasto **“conferma”**.
- 17) A questo punto si entrerà sulla Piattaforma PagoPA e seguendo le istruzioni verrà effettuato il pagamento.
- 18) Una volta effettuato il pagamento si potrà scaricare il certificato e procedere alla stampa.